**ПРОТОКОЛ № 29**

**засідання комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького**

**11 серпня 2020 року м. Хмельницький**

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», на виконання рішення двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 «Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності та внесення змін у рішення сесій Хмельницької міської ради» із змінами, затвердженими рішенням позачергової сорок першої сесії міської ради від 29.04.2020 № 9 «Про внесення змін у рішення двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 «Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності та внесення змін у рішення сесій Хмельницької міської ради»», наказів Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради від 08.07.2020 року № 92 та № 93, протоколу засідання комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького від 01.07.2020 року № 7 та протоколу засідання комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького від 08.07.2020 року № 25, оголошені та проводяться конкурси на посади керівників Хмельницького навчально-виховного комплексу № 4 (далі – НВК № 4), Хмельницької спеціалізованої загальноосвітньої школи № 19 І-ІІІ ступенів імені академіка Михайла Павловського (далі –СЗОШ № 1) і Хмельницького навчально-виховного об’єднання № 28 (далі – НВО № 28).

**Присутні** (відповідно до листка реєстрації членів конкурсної комісії)**:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Голова комісії:**  КРИВАК Михайло Михайлович | – секретар Хмельницької міської ради. | |  |  | | **Заступник голови комісії:**  БАЛАБУСТ Надія Юріївна | – заступник директора Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради з економічних питань. | | **Відповідальний секретар комісії:**  НАГОРНА Віталіна Володимирівна | – начальник відділу науки та педагогічних кадрів Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради. | | **Члени комісії:**  ГОРЕНКО Ольга Миколаївна | – член громадської організації «Асоціація директорів закладів освіт», директор навчально-виховного комплексу № 7 м. Хмельницького (за згодою); | | КОРІНЬОВСЬКИЙ Сергій Петрович | – член громадської організації «Асоціація директорів закладів освіти», директор спеціалізованої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 8 м. Хмельницького (за згодою); | | ТИМОШЕНКО Олег Сергійович  ЯНКОВЕНКО Петро Григорович  ЯРОВА Анастасія Вікторівна | – голова Хмельницької міської організації профспілки працівників освіти та науки (за згодою);  – головний спеціаліст відділу позапланового контролю закладів освіти та взаємодії з органами місцевого самоврядування управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області (за згодою);  – депутат Хмельницької міської ради (за згодою). | |  |
|  |  |

**Всього присутніх: 8 членів комісії.**

**Відсутні: 4 члени комісії.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ДЬОМА Вероніка Олексіївна, головний спеціаліст-юрисконсульт управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області.  2. ОТРОШКО Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області.  3. ПАВЛУНИК Альона Володимирівна, головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області.  4. ПОПИК Олександр Федорович, перший проректор [Хмельницького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти](http://www.hoippo.km.ua/) |  |

**Присутні на засіданні конкурсної комісії:**

Білоусов Євген Федорович

Карнатовський Андрій Леонідович

Проектор Валерій Михайлович

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

**засідання комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького**

1. Про затвердження порядку денного засідання комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького (НВК № 4, СЗОШ № 19, НВО № 28).

Доповідає: М. Кривак, голова комісії

2. Про дотримання норм Закону України «Про повну загальну середню освіту», Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності.

Доповідає:

М. Кривак, голова комісії,

В. Нагорна, секретар комісії

3. Про розгляд документів, поданих претендентами на участь у конкурсах на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького (НВК № 4, СЗОШ № 19, НВО № 28) та допуск їх до етапів конкурсних відборів.

Доповідає:

М. Кривак, голова комісії,

В. Нагорна, секретар комісії

Члени комісії

4. Про делегування представників від конкурсної комісії для ознайомлення кандидатів із закладами освіти та затвердження графіків знайомства претендентів із закладами.

Доповідає: В. Нагорна, секретар комісії

5. Про затвердження графіків проведення етапів конкурсних відборів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького.

Доповідає: В. Нагорна, секретар комісії

6. Про розгляд і затвердження ситуаційних завдань для перевірки професійних компетентностей.

Доповідає: В. Нагорна, секретар комісії

7. Про обрання лічильної комісії для організації проведення таємного голосування з визначення переможців конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького.

Доповідає: М. Кривак, голова комісії

**1. СЛУХАЛИ по першому питанню:**

**Кривака Михайла Михайловича**, голову конкурсної комісії, секретаря Хмельницької міської ради, який ознайомив всіх членів конкурсної комісії із порядком денним засідання комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького щодо проведення конкурсів на посади керівників: Хмельницького навчально-виховного комплексу № 4 (далі – НВК № 4), Хмельницької спеціалізованої загальноосвітньої школи № 19 І-ІІІ ступенів імені академіка Михайла Павловського (далі –СЗОШ № 19) і Хмельницького навчально-виховного об’єднання № 28 (далі – НВО № 28) (далі – конкурси на посади керівників закладів освіти міста) та запропонував його затвердити.

Зауваження та пропозиції до порядку денного відсутні.

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити порядок денний.

**ГОЛОСУВАЛИ** (відкритим голосуванням):

«за» – 8 (вісім);

«проти» – 0 (нуль);

«утрималися» – 0 (нуль).

**2. СЛУХАЛИ по другому питанню:**

**Кривака Михайла Михайловича**, голову конкурсної комісії «Про дотримання норм Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності, затвердженого рішенням двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 із змінами, затвердженими рішенням позачергової сорок першої сесії міської ради від 29.04.2020 № 9, який зазначив, що конкурсна комісія в своїй діяльності керується Законом України «Про повну загальну середню освіту», Положенням про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти (далі – Положення), рішенням виконавчого комітету Хмельницької міської ради від 14.05.2020 року № 391 «Про затвердження складу комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького», наказом Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради від 08.07.2020 року № 92 «Про оголошення та проведення конкурсу на посаду директора Хмельницької спеціалізованої загальноосвітньої школи № 19 І-ІІІ ступенів імені академіка Михайла Павловського», наказом Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради від 08.07.2020 року № 93 «Про оголошення та проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста», відповідно до яких оголошені конкурси на посади керівників Хмельницького навчально-виховного комплексу № 4, Хмельницької спеціалізованої загальноосвітньої школи № 19 І-ІІІ ступенів імені академіка Михайла Павловського і Хмельницького навчально-виховного об’єднання № 28 (далі – заклади освіти міста).

**Нагорну Віталіну Володимирівну**, секретаря конкурсної комісії, начальника відділу науки та педагогічних кадрів Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради, яка зазначила, що відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», пунктів 13-17 Положення члени конкурсної комісії зобов’язані:

- брати участь у роботі конкурсної комісії та голосувати з питань порядку денного;

- заявляти самовідвід у разі наявності чи настання підстав, передбачених пунктом 12 Положення, що унеможливлюють їх участь у складі конкурсної комісії, а саме відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) «Про запобігання корупції» є близькою особою учасника конкурсу або особою, яка може мати конфлікт інтересів.

Конкурсна комісія та її члени діють на засадах неупередженості, об’єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості, доброчесності. Не допускається будь-яке втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу.

Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу. Рішення конкурсної комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більшість членів затвердженого складу комісії. Члени конкурсної комісії можуть висловити свою окрему думку з відповідного питання, яка додається до протоколу засідання.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Відповідно до частини 1 статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту», пункту 2 Положення **посаду керівника закладу освіти** може обіймати особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра (спеціаліста), стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров’я, що не перешкоджає виконанню професійних обов’язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності відповідно до цього Положення.

Не може обіймати посаду керівника закладу загальної середньої освіти особа, яка є недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена; має судимість за вчинення злочину; позбавлена права обіймати відповідну посаду; за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення; за рішенням суду визнана винною у вчиненні правопорушення, пов’язаного з корупцією; підпадає під заборону, встановлену [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18) «Про очищення влади».

**В. Нагорна** ознайомила членів комісії із етапами конкурсів у формі презентації.

Секретар комісії звернула увагу на те, що відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», Положення для участі у конкурсі подаються такі документи:

- заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) «Про захист персональних даних» (додається);

- автобіографія та/або резюме (за вибором претендента на участь у конкурсі);

- копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;

- копія документа про вищу освіту (з додатком, що є його невід’ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста);

- документ, що підтверджує вільне володіння державною мовою (копія документу державного зразка про середню/професійну/базову вищу/вищу освіту та додатку до нього, в якому зазначено про вивчення предмету/дисципліни, що підтверджують знання української мови (копії); посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою, видане до 25.10.2019 року тощо);

- копія трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної та/або науково-педагогічної) роботи не менше трьох років на день їх подання;

- довідка про відсутність судимості (оригінал), що посвідчує факт, що особа не має судимість за вчинення злочину;

- довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду (оригінал), що посвідчує стан психічного здоров’я, що не перешкоджає виконанню професійних обов’язків у закладі освіти;

- мотиваційний лист, складений у довільній формі;

- заява про наявність близьких родичів у складі конкурсної комісії (у разі наявності).

Особа може надати інші документи, які можуть підтверджувати її професійні та/або моральні якості.

Особа подає документи окремо на кожен заклад на посаду керівника, якого оголошений конкурс.

Подані документи та матеріали конкурсної комісії зберігаються в Департаменті відповідно до вимог чинного законодавства.

Відповідальність за достовірність поданих документів несе заявник. Кандидати, які допущені до конкурсного відбору, проходять перевірку на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти у формі письмового тестування та вирішення письмового ситуаційного завдання з метою об’єктивної оцінки та перевірки на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти та професійних компетентностей кандидата на посаду керівника закладу освіти.

Здійснюватиметься відеофіксація та, за можливості, відеотрансляція конкурсних відборів з подальшим оприлюдненням на офіційному вебсайті Хмельницької міської ради та офіційному вебсайті Департаменту відеозапису впродовж одного робочого дня з дня його проведення.

Тестування містить 30 тестових завдань, які формуються спеціалістами Департаменту.

Кандидати, які за результатами тестування набрали 15 і менше балів, не допускаються до вирішення ситуаційного завдання та презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, про що й зазначається у протоколі.

Кандидати, які набрали 16 і більше балів, допускаються до вирішення письмового ситуаційного завдання, яке вирішується письмово державною мовою не довже 30 хвилин і оцінюються членами комісї за балами та критеріями відповідно до Положення.

Кандидат обирає одне із запропонованих варіантів ситуаційних завдань шляхом витягування його із запакованого конверту під час проведення конкурсного відбору.

Після складання тестування на знання законодавства та вирішення ситуаційного завдання, кандидат підписує та проставляє дату вирішення тестових завдань.

У визначений час та дату конкурсною комісією, кандидати презентують перспективний план розвитку закладу загальної середньої освіти, надають відповіді на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного відбору, після чого члени конкурсної комісії визначають переможця конкурсу шляхом таємного голосування або визнання конкурсу таким, що не відбувся. При проведенні таємного голосування лічильна комісія організовує проведення голосування бюлетенями.

На підставі рішення конкурсної комісії, з переможцем конкурсу укладається трудовий договір (контракт) у письмовій формі і підписується особою, яка виконує обов’язки директора Департаменту відповідно до повноважень, наданих Хмельницькою міською радою, який є підставою для видання наказу про призначення на посаду директора закладу освіти з дня, встановленого за угодою сторін у контракті.

Трудовий договір (контракт) укладається з переможцем конкурсу строком на шість років. Трудовий договір (контракт) укладається з переможцем конкурсу, який призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше, строком на два роки. Після закінчення строку дії такого строкового трудового договору та за умови належного його виконання сторони мають право продовжити строк дії відповідного строкового трудового договору ще на чотири роки без проведення конкурсу.

Відповідно до ч. 10 ст. 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та пункту 52 Положення конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

* відсутні заяви про участь у конкурсі;
* до участі в конкурсі не допущено жодного кандидата;
* жоден із кандидатів не визначений переможцем конкурсу.

М. Кривак вніс пропозицію неухильно дотримуватися норм Положення.

**ВИРІШИЛИ:**

Членам комісії неухильно дотримуватися Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності, затвердженого рішенням двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 із змінами, затвердженими рішенням позачергової сорок першої сесії міської ради від 29.04.2020 № 9 «Про внесення змін у рішення двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 «Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності та внесення змін у рішення сесій Хмельницької міської ради»».

**ГОЛОСУВАЛИ** (відкритим голосуванням):

«за» – 8 (вісім);

«проти» – 0 (нуль);

«утрималися» – 0 (нуль).

**3. СЛУХАЛИ по третьому питанню:**

**Нагорну Віталіну Володимирівну**, секретаря конкурсної комісії, начальника відділу науки педагогічних кадрів Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради «Про розгляд документів поданих претендентами на участь у конкурсах на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького».

Нагорна В.В. зауважила, що відповідно до ч. 5 ст. 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту», п. 21 Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності, затвердженого рішенням двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 із змінами, затвердженими рішенням позачергової сорок першої сесії міської ради від 29.04.2020 № 9, для участі у конкурсі необхідно було подати всі вищезазначені у другому питанні протоколу документи, необхідні для участі у конкурсі на посаду керівника закладу загальної середньої освіти:

Відповідно до ч. 6 ст. 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та п. 28 Положення до участі у конкурсному відборі не можуть бути допущені особи, які:

- не можуть обіймати посаду керівника закладу загальної середньої освіти відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту»;

- подали не всі документи, визначені законом, Положенням відповідно до вимог чинного законодавства, для участі в конкурсі;

- подали документи після завершення строку їх подання.

Термін подачі документів та вимоги до претендентів та подання всіх необхідних документів для участі у конкурсах, оприлюднені на офіційних вебсайтах Хмельницької міської ради, Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради.

**В. Нагорну,** яка повідомила про те, що протягом 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсів, а саме з 09.07.2020 року по 07.08.2020 року включно здійснювався прийом документів від претендентів на участь у конкурсах на заклади загальної середньої освіти міста.

Секретарю конкурсної комісії надійшло 11 заявпро допуск до участі у конкурсах від громадян, які претендують на участь у конкурсах на посади директорів закладів загальної середньої освіти міста (4 заяви на конкурс на посаду директора НВК № 4; 4 заяви на конкурс на посаду директора СЗОШ № 19 та 3 заяви на конкурс на посаду директора НВО № 28).

**В. Нагорну,** яка зазначила, що документи, які подані претендентами на участь у конкурсі на посаду керівника закладу освіти, прийняті в установленому порядку відповідно до оприлюдненого оголошення, заяви зареєстровані у журналі обліку заяв претендентів на участь у конкурсах, описи документів сформовані та готові для представлення на розгляд конкурсній комісії.

**В. Нагорну,** яка ознайомила усіх членів конкурсної комісії із документами, поданими претендентами на участь у конкурсах на посади керівників закладів освіти відповідно до Положення та інформаційною довідкою по кожному претенденту окремо згідно з додатками 1, 2, 3 до протоколу. Додатки до протоколу є невід’ємною його частиною.

**ВИСТУПИЛИ:**

**А. Карнатовський,** претендент на участь у конкурсі на посаду керівника НВК № 4,який представив на засіданні конкурсної комісії оригіналдовідки про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду (копія міститься у матеріалах конкурсу), в якій відсутні результати огляду про стан психічного здоров’я, що не перешкоджає виконанню професійних обов’язків у закладі освіти, зокрема професійних обов’язків керівника закладу освіти відповідно до вимог частини 1 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та трудову книжку щодо підтвердження стажу педагогічної роботи не менше трьох років.

**А. Карнатовський** звернув увагу на нормативні акти, якими врегульовані питання проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду та зарахування стажу служби у Збройних Силах України до стажу педагогічної діяльності і зазначення про стаж педагогічної діяльності у резюме претендента.

**В. Проєктор,** претендент на участь у конкурсі на посаду керівника СЗОШ № 19, який звернув увагу на причини неподання ним у визначений термін довідки про відсутність судимості, а саме неможливість отримання довідки через питання, пов’язані із документом, що посвідчує особу громадянина України.

**Н. Балабуст**, яка звернула особливу увагу на норми ст. 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту», в якій визначені підстави, за яких не можуть бути допущені до участі у конкурсі на посаду керівника закладу загальної середньої освіти міста особи:

- не можуть обіймати посаду керівника закладу загальної середньої освіти *відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту»*;

- подали *не всі документи, визначені законом*, для участі в конкурсі;

- подали документи *після завершення строку їх подання.*

**М. Кривак** запропонував провести відкрите голосування щодо допуску претендентів до етапів конкурсних відборів на посади керівників закладів освіти по кожному окремо на кожний заклад загальної середньої освіти міста (результати голосування додаються згідно з додатком 4 до протоколу).

**ГОЛОСУВАЛИ** (відкритим голосуванням):

«за» – вісім (вісім);

«проти» – 0 (нуль);

«утрималися» – 0 (нуль).

**М. Кривак** поставив питання на голосування про затвердження результатів голосування щодо допуску претендентів до етапів конкурсних відборів на посади керівників закладів освіти міста та затвердження і оприлюднення на офіційному вебсайті Хмельницької міської ради та офіційному вебсайті Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради переліку осіб, яких допущено до участі у конкурсних відборах (далі – кандидатів) згідно з додатками 4 і 5 до протоколу.

**ГОЛОСУВАЛИ** (відкритим голосуванням):

«за» – 8 (вісім);

«проти» – 0 (нуль);

«утрималися» – 0 (нуль).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити результати голосування щодо допуску претендентів до етапів конкурсних відборів на посади керівників закладів освіти міста згідно з додатком 4 до протоколу.

2. Затвердити та оприлюднити на офіційному вебсайті Хмельницької міської ради та офіційному вебсайті Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради перелік осіб, яких допущено до участі у конкурсних відборах на посади керівників закладів освіти міста (далі – кандидати) згідно з додатком 5 до протоколу.

**4. СЛУХАЛИ по четвертому питанню:**

**Нагорну Віталіну Володимирівну,** секретаря конкурсної комісії «Про делегування представників від конкурсної комісії для ознайомлення кандидатів із закладами освіти, трудовими колективами та представниками батьківського самоврядування та визначення дати ознайомлення кандидатів із закладами освіти».

**В. Нагорна** ознайомила членів комісії із графіком проведення знайомства кандидатів на посади керівників закладів освіти із закладами освіти згідно із додатком 6 до протоколу.

Представник від конкурсної комісії організовує та забезпечує ознайомлення кандидатів із закладом освіти, на посаду керівника якого оголошений конкурс, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування не пізніше п’яти робочих днів до початку проведення конкурсного відбору.

**ВИСТУПИЛИ:**

**М. Кривак** зауважив, що адміністрації закладів повинні забезпечити знайомство із закладом та громадськістю закладу із дотриманням карантинних вимог відповідно до чинного законодавства.

**В. Нагорна** зауважила, що адміністрації закладу необхідно створити сприятливі умови для максимального ознайомлення із закладом освіти та представлення усіх кандидатів на посаду директора у рівних умовах та запропонувала з етичних міркувань ознайомити кожного кандидата із трудовим колективом окремо.

**М. Кривак** запропонував затвердити графік знайомств кандидатів на посади керівників закладів освіти із закладами освітиіз закладами освіти міста, трудовим колективом та батьківською громадськістю та делегувати членів комісії від конкурсної комісії на представлення кандидатів згідно з додатком 6 до протоколу та рекомендувати адміністраціям закладів освіти організувати знайомство кандидатів із закладом освіти, трудовим колективом та батьківською громадськістю закладу освіти з дотриманням карантинних вимог.

**ГОЛОСУВАЛИ** (відкритим голосуванням):

«за» – 8 (вісім);

«проти» – 0 (нуль);

«утрималися» – 0 (нуль).

**ВИРІШИЛИ:**

1.Делегувати членів комісії на представлення кандидатів на посади керівників закладів освіти міста та затвердити графік знайомств кандидатів на посади керівників закладів освіти із закладами освіти згідно з додатком 6 до протоколу.

2. Рекомендувати адміністраціям закладів загальної середньої освіти здійснювати організацію знайомства кандидатів на посади керівників закладів із закладом, трудовим колективом та батьківською громадськістю закладу з дотриманням карантинних вимог відповідно до чинного законодавства.

**5. СЛУХАЛИ по п’ятому питанню:**

**В. Нагорну «**Про визначення дати та часу проведення етапів конкурсних відборів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького», яка зазначила, що тестування на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти та вирішення ситуаційного завдання проводяться в один день.

**В. Нагорна** зазначила, що тестування проходить письмово не довше 60 хвилин у присутності членів комісії не менше двох третин від її затвердженого складу.

Після проходження тестування кандидати, які набрали 16 і більше правильних відповідей, переходять до виконання ситуаційного завдання, яке вирішується письмово державною мовою не довше 30 хвилин.

Середнє арифметичне значення індивідуальних балів членів конкурсної комісії є остаточними балами вирішення ситуаційного завдання.

**В. Нагорна,** яка звернула увагу на необхідності оцінювання ситуаційного завдання кожним членом комісії індивідуально за критеріями відповідно до норм Положення, заповнення відомостей проведення тестування та вирішення ситуаційного завдання кандидатів на посади керівників.

**Нагорна В.** зауважила про необхідність подання заяви про самовідвід у разі наявності чи настання підстав, передбачених пунктом 12 Положення, що унеможливлюють їх участь у

складі конкурсної комісії, а саме відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) «Про запобігання корупції» є близькою особою учасника конкурсу або особою, яка може мати конфлікт інтересів. Від членів комісії не було заяв щодо наявності близької особи або особи, яка може мати конфлікт інтересів стосовно учасників конкурсів.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Нагорна В.В.,** секретар комісії, яка запропонувала 20.08.2020 року о 09.00 провести І етап (тестування на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти) та о 10.30 провести ІІ етап (вирішення ситуаційного завдання) конкурсних відборів для усіх кандидатів на посади керівників закладів освіти разом у сесійній залі Хмельницької міської ради з дотриманням карантинних вимог.

**В. Нагорна** внесла пропозицію 21.08.2020 року провести ІІІ етап конкурсного відбору по кожному закладу загальної середньої освіти окремо щодо відкритої та публічної презентації перспективного плану розвитку закладу освіти та надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного відбору.

**М. Кривак,** голова комісіївніс пропозицію провестипрезентаціюпрограми розвитку закладу освіти і надання відповідей на запитання членів комісії із розрахунку 40 хвилин на одного кандидата та відповідно внести корективи у графіки та винести їх затвердження на позачергове засідання комісії.

**Н. Балабуст,** заступник голови комісії,яка запропонувала **21.08.2020 року о 09.00** провести І етап (тестування на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти) та **21.08.2020 року о 10.30** провести ІІ етап (вирішення ситуаційного завдання) конкурсних відборів для усіх кандидатів на посади керівників закладів освіти разом у сесійній залі Хмельницької міської ради з дотриманням карантинних вимог, а ІІІ етап конкурсного відбору по кожному закладу загальної середньої освіти провести **25.08.2020 року** окремо по кожному закладу освіти з розрахунку 40 хвилин на кандидата (15-20 хв. – презентація програми розвитку, 15 хвилин – відповіді на запитання членів конкурсної комісії, 5 хв. – проведення таємного голосування з визначення переможця конкурсу).

**М. Кривак,** голова комісіївніс пропозицію підтримати пропозицію Н. Балабуст щодо проведення етапів конкурсних відборів.

**ГОЛОСУВАЛИ** (відкритим голосуванням):

«за» – 8 (вісім);

«проти» – 0 (нуль);

«утрималися» – 0 (нуль).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Провести **21.08.2020 року о 09.00 год.** у сесійній залі Хмельницької міської ради І етап конкурсних відборів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького (тестування на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти).

2. Провести **21.08.2020 року о 10.30** у сесійній залі Хмельницької міської ради ІІ етап конкурсних відборів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького (вирішення ситуаційного завдання на перевірку професійних компетентностей).

3. Затвердити графік проведення І-ІІІ етапів конкурсних відборів згідно з додатком 7 до протоколу.

**6. СЛУХАЛИ по шостому питанню:**

**Нагорну В.В.**, секретаря конкурсної комісії «Про затвердження ситуаційних завдань для перевірки професійних компетентностей кандидата на посаду керівника закладу освіти», яка зазначила про необхідність затвердження ситуаційних завдань на знання професійних компетентностей. Подані на розгляд членів комісії 18 варіантів ситуаційних завдань.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Н. Балабуст** запропонувала запакувати та скріпити печаткою варіанти ситуаційних завдань у конверти перед початком їх вирішення кандидатами на посади керівників закладів освіти.

**А. Ярова** внесла пропозицію про скорочення варіантів ситуаційних завдань відповідно до кількості кандидатів.

**М. Кривак** вніс пропозицію про затвердження 18 варіантів ситуаційних завдань, які розривають різнопланові повноваження керівника закладу освіти.

**ГОЛОСУВАЛИ** (відкритим голосуванням):

«за» – 8 (вісім);

«проти» – 0 (нуль);

«утрималися» – 0 (нуль).

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити варіанти ситуаційних завдань для перевірки професійних компетентностей кандидата на посаду керівника закладу освіти згідно з додатком 8 до протоколу, який не підлягає оприлюдненню.

**7. СЛУХАЛИ по сьомому питанню:**

**В. Нагорну**, яка зазначила про необхідність обрання лічильної комісії для організації проведення таємного голосування з визначення переможців конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти та підрахунку голосів членів конкурсної комісії у складі 4-х осіб та на засіданні лічильної комісії обрати зі свого складу голову лічильної комісії і секретаря.

Лічильна комісія самостійно здійснює підрахунок голосів, оформляє відповідні протоколи та оголошує результати голосування на засіданні конкурсної комісії, про що й фіксується у протоколі конкурсної комісії.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Кривак М.М.** запропонував обрати по одному представнику від кожної сторони делегованих членів комісії.

**Кривак М.М.** виніс пропозицію щодо кандидатур членів лічильної комісії:

|  |
| --- |
| 1. ГОРЕНКО Ольга Миколаївна, член громадської організації «Асоціація директорів закладів освіт», директор навчально-виховного комплексу № 7 м. Хмельницького; 2. ОТРОШКО Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області; 3. ПОПИК Олександр Федорович, перший проректор [Хмельницького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти](http://www.hoippo.km.ua/); 4. ЯРОВА Анастасія Вікторівна, депутат Хмельницької міської ради. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ВИРІШИЛИ:**

Обрати лічильну комісію для організації проведення таємного голосування з визначення переможців конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти у складі :

|  |
| --- |
| 1. ГОРЕНКО Ольга Миколаївна, член громадської організації «Асоціація директорів закладів освіти», директор навчально-виховного комплексу № 7 м. Хмельницького; 2. ОТРОШКО Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області; 3. ПОПИК Олександр Федорович, перший проректор [Хмельницького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти](http://www.hoippo.km.ua/); 4. ЯРОВА Анастасія Вікторівна, депутат Хмельницької міської ради. |

**ГОЛОСУВАЛИ** (відкритим голосуванням):

«за» – 8 (вісім);

«проти» – 0 (нуль);

«утрималися» – 0 (нуль).

**УХВАЛИЛИ:**

За результатами відкритого голосування членів комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького:

1. Неухильно дотримуватися членам комісії та кандидатам на посади керівників закладів освіти міста Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності, затвердженого рішенням двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 із змінами, затвердженими рішенням позачергової сорок першої сесії міської ради від 29.04.2020 № 9.
2. Затвердити результати голосування щодо допуску претендентів до етапів конкурсних відборів на посади керівників закладів освіти міста згідно з додатком 4 до протоколу.
3. Затвердити та оприлюднити на офіційному вебсайті Хмельницької міської ради та офіційному вебсайті Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради перелік осіб, яких допущено до участі у конкурсних відборах на посади керівників закладів освіти міста згідно з додатком 5 до протоколу.
4. Делегувати членів комісії на представлення кандидатів на посади керівників закладів освіти міста та затвердити графік знайомств кандидатів на посади керівників закладів освіти із закладами освіти згідно з додатком 6 до протоколу.
5. Рекомендувати адміністраціям закладів загальної середньої освіти здійснювати організацію знайомства кандидатів на посади керівників закладів із закладом, трудовим колективом та батьківською громадськістю закладу з дотриманням карантинних вимог відповідно до чинного законодавства.
6. Провести І етап конкурсних відборів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького (тестування на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти).

21.08.2020 року о 09.00 год

1. Провести ІІ етап конкурсних відборів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста Хмельницького (вирішення ситуаційного завдання на перевірку професійних компетентностей).
   * 1. у о 10.30 год
2. Затвердити графік проведення І-ІІІ етапів конкурсних відборів на посади керівників закладів загальної середньої освіти міста згідно з додатком 7 до протоколу.
3. Затвердити варіанти ситуаційних завдань для перевірки професійних компетентностей кандидата на посаду керівника закладу освіти згідно з додатком 8 до протоколу, який не підлягає оприлюдненню.
4. Обрати лічильну комісію для організації проведення таємного голосування з визначення переможців конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти у складі:

|  |
| --- |
| 1. ГОРЕНКО Ольга Миколаївна, член громадської організації «Асоціація директорів закладів освіти», директор навчально-виховного комплексу № 7 м. Хмельницького; 2. ОТРОШКО Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області; 3. ПОПИК Олександр Федорович, перший проректор [Хмельницького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти](http://www.hoippo.km.ua/); 4. ЯРОВА Анастасія Вікторівна, депутат Хмельницької міської ради. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Голова конкурсної комісії: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | М. КРИВАК | |
| Заступник голови конкурсної комісії: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | Н. БАЛАБУСТ | |
| Секретар конкурсної комісії: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | В. НАГОРНА | |
| Члени конкурсної комісії: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | О. ГОРЕНКО | |
|  | |  | |  | |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | С. КОРІНЬОВСЬКИЙ | |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | О. ТИМОШЕНКО | |
|  | (підпис) | |  | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | П. ЯНКОВЕНКО | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | А. ЯРОВА | |