

ВИСНОВОК

про якість освітньої діяльності закладу освіти, внутрішню систему
забезпечення якості освіти за результатами проведення

Управлінням Державної служби якості освіти у Хмельницькій області

(назва органу, який здійснював інституційний аудит)

позапланового інституційного аудиту

Навчально-виховного комплексу № 2 міста Хмельницького									
Хмельницька область, місто Хмельницький, ВУЛИЦЯ ІВАНА ФРАНКА,									
будинок 57									
МІГУНОВА Інна Анатоліївна									
<i>(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон П.І.Б. керівника)</i>									
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	1	3	1	3	8	5	5	
Засновник юридичної особи	ХМЕЛЬНИЦЬКА МІСЬКА РАДА								
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	3	3	3	3	2	2	1	8	
Юридична адреса	Поштовий індекс	2	9	0	0	0			
Хмельницька обл., місто Хмельницький, ВУЛИЦЯ ГАГАРИНА, будинок 3	Телефон	(0382) 76 45 02							
	Факс								
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	E-mail	rada@khm.gov.ua							
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс	2	9	0	0	9			
Хмельницька обл., місто Хмельницький, ВУЛИЦЯ ГАГАРИНА, будинок 3	Телефон	(0382) 76 45 02							
	Факс								
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)</i>	E-mail	rada@khm.gov.ua							
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	МІГУНОВА Інна Анатоліївна								
Строки проведення інституційного аудиту	07.12.2020 - 18.12.2020								
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	Наказ від 16.11.2020 № 20-о								
Ресстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	№ 03-01/20-о-21/1-і								
Загальна кількість працівників на день перевірки	144								
З них педагогічних працівників	103								
Загальна кількість здобувачів освіти на день перевірки	1288								

Особи, які беруть участь у проведенні інституційного аудиту:

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

ОТРОШКО Оксана Іванівна – головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області (голова);

ПАВЛУНИК Альона Володимирівна – головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області;

НАКОНЕЧНА Альона Олегівна – головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області;

БЛИЧ Ольга Василівна – головний спеціаліст відділу позапланового контролю закладів освіти та взаємодії з органами місцевого самоврядування управління Державної служби якості освіти у Хмельницькій області.

Члени комісії:

РЕГУЛА Тетяна Анатоліївна – директор Судилківського ліцею Судилківської сільської ради Шепетівського району Шепетівського району Хмельницької області (за згодою);

СІДЛЕЦЬКА Валентина Василівна – заступник директора з навчально-виховної роботи Старокостянтинівської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 1 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області (за згодою);

ЗАЇКА Ольга Іванівна – учитель історії Красилівської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 4 імені Героя Радянського Союзу Петра Кіжюна Красилівського району Хмельницької області (за згодою);

ПОЛІЩУК Алла Степанівна – директор комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Славутської міської ради (за згодою);

ЯКОВЛЕНКО Ірина Петрівна – директор Шаровечківської загальноосвітньої школи I-III ступенів Хмельницької районної ради Хмельницької області (за згодою).

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа:

директор МІГУНОВА Інна Анатоліївна

(наименування посади, прізвище, ім'я та по батькові)

треті особи:

не залучались

(наименування посади, прізвище, ім'я та по батькові)

За результатами оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти визначено:

Напрямок оцінювання	Рівні				Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
	Перший (високий)	Другий (достатній)	Третій (вимагає покращення)	Четвертий (низький)	

<p>I. Освітнє середовище закладу освіти</p>		+		<p>Навчально-виховний комплекс № 2 міста Хмельницького (далі НВК), розташований у типовій будівлі, яка здана в експлуатацію у 1988 році, проектна потужність - 1296 осіб. У закладі освіти (далі ЗО) навчається 1288 учнів, функціонують 19 класів початкової школи, 21 - основної школи, 4 - старшої школи, середня наповнюваність класів - 29 учнів.</p> <p>З 1998 року викладання навчальних предметів в школі здійснюється із використанням інформаційних технологій. У 2000 році заклад став експериментальним майданчиком Міністерства освіти і науки України з проблеми «Організаційно-педагогічні засади використання персональних комп'ютерів у навчально-виховному процесі». У 2001 - підключений до всесвітньої мережі інтернет, у 2005 - створений Центр комп'ютерно-орієнтованих та мультимедійних технологій навчання. З 2013 по 2018 роки - успішно реалізовано дослідно-експериментальну роботу МОН України за темою «Розвиток освітньо-інформаційного середовища навчально-виховного комплексу засобами мережевих технологій та дистанційної освіти». У 2020-2021 навчальному році розпочато роботу над безкоштовним доступом до сервісів для дистанційного навчання від Google G Suite for Education. Велика увага приділяється розвитку медіаграмотності учасників освітнього процесу, педагоги є учасниками міжнародного проєкту «Вивчай і розрізняй: інфомедійна грамотність».</p> <p>У ЗО в основному створені безпечні умови навчання та праці. Територія закладу розміщена поміж житловими будинками, огорожена парканом та зеленими насадженнями, убезпечена від доступу стороннього автотранспорту. Облаштовані спортивні майданчики, спортивне поле зі штучним покриттям, ігрові майданчики для учнів початкової школи. Територія та приміщення чисті й охайні, естетично оформленні. Забезпечується недоступність сторонніх осіб до закладу. Навчальні приміщення та санітарні вузли для здобувачів освіти початкової школи є непрохідними та</p>
---	--	---	--	---

				<p>недоступними для користування здобувачами освіти інших вікових груп.</p> <p>У ЗО здійснюється щоденний моніторинг за дотриманням безпечного освітнього середовища. Розроблено чек-лист, у якому черговий адміністратор робить відповідні записи щодо огляду приміщень та території. Результати огляду розглядаються на нарадах при директорові. Забезпечується повітряно-тепловий режим відповідно до санітарних вимог. Упродовж останніх 2-х років відбувається поступова заміна вікон на металопластикові та заміна звичайних ламп на світлодіодні. Питний режим дотримується кожним учнем індивідуально. Облаштовані туалетні кімнати для хлопців, дівчат та для працівників ЗО, які забезпечені усім необхідним (відокремлені кабінки з дверима, вода, рідке мило, папір, паперові рушники). Водночас, окремі туалетні кімнати потребують поточного ремонту. 50% опитаних батьків оцінюють освітнє середовище на відмінно, 44% на достатній рівень.</p> <p>Кількість учнів ЗО не перевищує його проектну потужність. Приміщення в основному використовуються раціонально, але задля створення сприятливих умов під час вивчення окремих предметів (поділ класів на групи), не вистачає навчальних кабінетів. У ЗО наявні навчальні кабінети (лабораторії) з лаборантськими, майстерні; 2 фізкультурно-спортивні зали; актові зали; бібліотека; їдальня; спеціалізовані (медіатека, 2 ресурсні кімнати, кабінети соціально-психологічної служби, логопеда, методичний кабінет, кабінет педагога-організатора). Навчальні кабінети обладнано з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог та вимог охорони праці і безпеки життєдіяльності. Лабораторії фізики забезпечено відповідним обладнанням, встановлено 3D принтер. Проте не в повному обсязі обладнаний кабінет хімії, потребують модернізації 4 кабінети інформатики (оновлення комп'ютерної техніки). Кабінети початкової школи обладнано згідно з вимогами НУШ до організації навчальної діяльності. Гнучкий дизайн забезпечено</p>
--	--	--	--	---

через мобільні робочі місця. Навчальні кабінети початкової школи поділено на осередки для різних видів роботи та відпочинку учнів. Відсутнє надлишкове нагромадження в класних аудиторіях та кабінетах, незагромажені вікна, дотримано баланс у візуальній стимуляції, уникнено зайвого візуального шуму. Поверхні стін використовуються для розміщення інформаційних матеріалів, учнівських малюнків, творчих робіт. У кабінетах та коридорах наявні місця для відпочинку дітей під час перерв (місця для сидіння, рухливих та настільних ігор). У коридорі функціонує інтерактивний музей історії міста - «Хмельницький, якого ми не бачили». Наповнюваність класів початкової школи становить в середньому 31 учень, основної школи 29 учнів, старшої - 26. Усі педагоги забезпечені робочим місцем.

У ЗО налагоджена робота з охорони праці та безпеки життєдіяльності. Здобувачі освіти та працівники закладу обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. 99 педагогів закладу пройшли навчання з надання домедичної допомоги в Хмельницькому обласному центрі екстренної медичної допомоги та медицини катастроф. Розроблено алгоритм дій щодо реагування у разі нещасного випадку чи раптового погіршення здоров'я учасників освітнього процесу. З персоналом та педагогами проводяться інструктажі з охорони праці, які фіксуються у журналі реєстрації інструктажів на робочому місці. Для учнів початкової школи проводяться заняття в ігровій формі, основної та старшої - розглядаються теми, пов'язані з правилами поводження в умовах надзвичайних ситуацій під час уроків фізики, хімії, біології, основ здоров'я. У ЗО проводяться тематичні тижні: «Безпеки життєдіяльності», «Пожежної безпеки», «Безпеки дорожнього руху», «Тиждень здоров'я».

Заклад самостійно організовує харчування. Керівництво ЗО постійно контролює дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де

				<p>готується їжа, якість продуктів, умови їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв. Затверджується щоденне та примірне 2-тижневе меню і контролюється фактичне його виконання. Працівники харчоблоку дотримуються санітарно-протиепідемічного режиму та проходять обов'язкові медичні огляди. В загальному матеріально-технічний стан харчоблоку знаходиться в належному стані, але деяке устаткування потребує оновлення (сучасне індукційне обладнання, тістоміс, холодильник, картоплечистка, сушка для кухонного посуду). В їдальні організовано зручний режим харчування, враховуючи кількість учнів та пропускну можливість. Регулярно проводиться моніторинг організації харчування, запрошуються батьки до контролю за харчуванням у школі, ведеться моніторинг асортименту буфету. Теми здорового харчування обговорюються на уроках основ здоров'я, біології, позакласній роботі, виховних бесідах. У їдальні розміщуються інформаційні плакати, пам'ятки, флаєри щодо формування культури здорового харчування. Постійно проводяться мобільні виставки дитячих малюнків: «Овочі на столі – здорові діти на Землі», «Фрукти вживаємо – про здоров'я дбаємо», «У нас друзі є відмінні – це корисні вітаміни». 92% опитаних батьків засвідчили, що їх діти харчуються у ЗО. 24% – повністю задоволені, 45% задоволені якістю харчування.</p> <p>У закладі сформовано власну політику щодо безпечного користування мережею Інтернет, яка передбачає наявність контент-фільтрів «Norton DNS», антивірусної програми «360 Total security» та їх вчасне автоматичне оновлення: користування Інтернет ресурсами під час навчальних занять відбувається під наглядом педагогів; моніторинг шкільних ресурсів здійснюється інженером-електроніком. У ЗО відбувається навчання педагогів і учнів щодо безпечного користування мережею Інтернет. Для учителів організовано та проведено навчання «Google Class – робота з учнями у хмарному середовищі». Інформаційно-</p>
--	--	--	--	--

				<p>цифрова компетентність є наскрізною в усіх предметах освітньої програми закладу.</p> <p>У НВК № 2 напрацьовані підходи до адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу закладу, які базуються на принципах наступності ланок освіти, залучення усіх учасників освітнього процесу до адаптаційних заходів. Проводяться круглі столи, тренінги, семінари, засідання методичних об'єднань щодо питань адаптації.</p> <p>У ЗО існують традиції, зокрема для молодих спеціалістів організовано Школу молодого педагога. Проводяться психологічні тренінги, лекції, дискусії з методики викладання, практикуми із аналізом педагогічних ситуацій, перегляд відеозаписів відкритих уроків та їх обговорення.</p> <p>ЗО створює умови щодо запобігання проявам дискримінації, булінгу та будь-яких форм насилля. Розроблено антибулінгову політику закладу, яка є комплексною і охоплює усіх учасників освітнього процесу. Кожен працівник закладу знає про антибулінгову політику та неухильно дотримується встановлених правил та процедур: аналізуються звернення, що надходять до практичного психолога, проводиться анкетування учнів, батьків та вчителів з метою виявлення основних чинників, що негативно впливають на психологічний комфорт та безпеку у закладі, проводиться аналіз чинників, які найчастіше провокують булінг (цькування). Розроблено, оприлюднено на шкільному вебсайті План заходів у НВК № 2 щодо профілактики булінгу учасників освітнього процесу, порядок звернення щодо булінгу чи інших видів насильства; алгоритм дій для педагогів, інших працівників закладу та адміністрації у випадку виявлення фактів булінгу (цькування), зразок заяви, телефони довіри. Питання антибулінгової політики у ЗО розглядалось на нарадах при заступникові директора з виховної роботи, затверджено Положення про порядок розгляду випадків булінгу (цькування). Превентивні заходи плануються та проводяться спільно з Південно-Західним відділом поліції</p>
--	--	--	--	--

				<p>м. Хмельницького, з яким щорічно укладається договір про співпрацю щодо реалізації проєкту «Шкільний офіцер поліції». 71% опитаних учнів почувають себе безпечно, перебуваючи у школі, 25% здебільшого безпечно, 76% опитаних дітей не відчуває у школі/класі булінг чи цькування, 18.6% відчували поодинокі випадки цькування, 4% відповіли, що досить часто відчувають агресію. Однак, офіційно зареєстрованих випадків булінгу (цькування) у ЗО не зафіксовано. 22% опитаних батьків відповіли, що діти йдуть до школи в піднесеному настрої, 53% зазначили, що відвідують школу здебільшого охоче. Водночас 6,5% відмітили, що діти йдуть до школи неохоче. Педагоги пройшли онлайн навчання на різних навчальних платформах щодо протидії булінгу. Питання обізнаності педагогічних працівників та протидії насильству і булінгу у ЗО розглядається на нарадах, засіданнях координаційної ради, засіданнях МО.</p> <p>До розроблення правил поведінки було залучено усіх учасників освітнього процесу, укладено «Меморандум співпраці між усіма учасниками освітнього процесу: педагогами, учнями та батьками НВК № 2 м. Хмельницького». Правила поведінки оприлюднено на шкільному вебсайті. Поряд із загальношкільними, розроблено правила поведінки у кожному класі.</p> <p>У ЗО організовано навчання 24 дітей з особливими освітніми потребами. Забезпечується архітектурна доступність до території та будівлі (наявний пандус). Облаштовано туалетну кімнату, яка пристосована до потреб дітей з ООП.</p> <p>Створено команди психолога - педагогічного супроводу. Розроблено індивідуальні програми розвитку (із залученням батьків), індивідуальні навчальні плани. Функціонує ресурсна кімната, кабінет вчителя-дефектолога. НВК забезпечений фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (9 асистентів вчителя, практичний психолог, логопед, дефектолог, реабілітолог). ЗО співпрацює з інклюзивно – ресурсним центром (укладено угоду з Хмельницьким інклюзивно – ресурсним центром № 1).</p>
--	--	--	--	---

				<p>Проте, у 30 відсутні асистенти вихователя груп подовженого дня.</p> <p>Керівництво закладу створює максимально комфортне, мотивуюче освітнє середовище, яке сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників НВК № 2. Педагоги максимально залучають учасників освітнього процесу до прийняття рішень щодо змін в організації освітнього середовища в класних кімнатах. У класах, школі постійно проводяться виставки робіт учнів, які періодично оновлюються. Педагоги школи підвищують мотивацію до навчальної діяльності через застосування групових (кооперативних) форм роботи, проєктної діяльності, веб-квестів. З метою сприяння здорового способу життя функціонують спортивні секції для дітей різного віку (баскетбол, футбол, карате, регбі), батьків залучають до питань планування та проведення спортивних заходів.</p> <p>Робота бібліотеки організовується відповідно до річного плану роботи, для шкільних підручників є ізольоване приміщення. Бібліотека стала інформаційним центром як для учнів, так і для вчителів, одним із важливих напрямків роботи якого є формування інформаційної культури читачів з використанням різних джерел інформації. Приміщення відремонтовано та естетично оформлено, проте площа не дозволяє створити повноцінний простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації. Шкільна бібліотека поступово трансформується на сучасний інформаційно-методичний центр, який поєднує в собі інформаційну, освітню, розвиваючу, культурну, виховну, дозвілєву функції.</p> <p>Рівні оцінювання за вимогами:</p> <p>1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці – достатній;</p> <p>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації – високий;</p> <p>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору – достатній.</p>
--	--	--	--	---

<p>2. Система оцінювання здобувачів освіти</p>	<p>+</p>			<p>У ЗО наявна відкрита, прозора і зрозуміла для здобувачів освіти система оцінювання результатів навчання. Критерії оцінювання оприлюднено у різних формах: на сайті закладу, тематичних стендах у коридорах і рекреаціях, у класних інформаційних куточках, навчальних кабінетах. В освітній програмі у розділі 2 «Опис «моделі» випускника школи» зазначено компетентності і цінності, які мають бути сформовані на кінець навчального року в початковій, базовій школах та по завершенню навчання у старшій школі. Щорічно, щосеместрово на грудневому і серпневому засіданнях педагогічних рад, на нарадах при директорів розглядаються питання про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з предметів інваріантної складової навчального плану.</p> <p>Результати опитування учасників освітнього процесу підтверджують той факт, що переважна кількість батьків (88.7%) та здобувачів освіти (96%) отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень. 89% опитаних педагогів зазначили, що інформують учнів про критерії оцінювання на початку навчального року, 68% – перед вивченням кожної теми, 46% – розміщують критерії оцінювання на вебсайті закладу освіти. Майже 90% учнів зазначили, що вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок.</p> <p>Педагоги НВК № 2 розробляють систему оцінювання, використовуючи критерії оцінювання запропоновані МОН, враховуючи особливості вивчення теми, освітню програму закладу, компетентнісний підхід до викладання предмету.</p> <p>Оцінювання результатів навчання учнів у ЗО є об'єктивним та справедливим. Це підтверджується результатами анкетування: 94% батьків та 89% учнів вказують, що вчителі справедливо оцінюють навчальні досягнення здобувачів освіти. 9% – стверджують, що у більшості випадків справедливо. Заклад постійно враховує думку учнів щодо системи оцінювання та за результатами опитування робить</p>
--	----------	--	--	--

				<p>висновки, приймає рішення щодо адаптації критеріїв оцінювання з урахуванням особливостей окремих навчальних предметів/тем.</p> <p>У 3О моніторинг навчальних досягнень учнів здійснюється відповідно до розробленого Положення про моніторинг якості освітнього процесу, яке є складовою Внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Внутрішній моніторинг спрямований на регулярне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти. Про наявність системи свідчить те, що питання моніторингу сплановані та відображені в Стратегії розвитку навчального закладу, в річному плані роботи, освітній програмі (у розділі 8 «Показники (вимірники) реалізації освітньої програми» розроблено систему показників внутрішнього моніторингу, що показує наскільки ефективно реалізується освітня програма).</p> <p>Підсумки моніторингу узагальнюються в аналітично-інформаційних матеріалах, наказах, обговорюються на засіданнях методичних об'єднань, нарадах, педагогічних радах з метою корекції освітньої діяльності педагогів, вдосконалення методичних підходів у викладацькій діяльності.</p> <p>За результатами анкетування 21,4% учнів зазначили, що навчальні досягнення оцінюються з метою відстеження індивідуального прогресу, 56,6% – з метою визначення знань, умінь і навичок. Переважна більшість вчителів (88%) використовують у своїй роботі формувальне оцінювання.</p> <p>При спостереженні за навчальними заняттями виявлено, що вчителі застосовують принципи та різні прийоми формувального оцінювання, зокрема акцентують увагу на навчальних успіхах, на персональному прогресі учнів, а не на оцінці.</p> <p>Педагоги НВК підвищують свій методичний рівень щодо впровадження формувального оцінювання шляхом участі у вебінарах, конференціях. Наприклад: методичне об'єднання учителів початкових класів – семінар «Зміни підходів до оцінювання результатів навчання», засідання</p>
--	--	--	--	---

				<p>круглого столу «Взаємооцінювання та самооцінювання здобувачів освіти».</p> <p>Майже всі учні (близько 90%) вважають, що вчителі переважно їх підтримують, допомагають, поважають, вірять у них та їх успіхи. Педагоги ЗО не лише надають індивідуальні консультації, а й стимулюють до зростання, сприяють розвитку креативності, емоційного інтелекту, надають практичні поради і психологічну підтримку учням.</p> <p>83.4% учнів зазначили, що результати навчання залежать виключно від їх праці та наполегливості, майже 60% – від рівня викладання. 83.4% здобувачів освіти відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя. Позитивним є те, що 64% (з них) вважають, що школа цю відповідальність розвиває.</p> <p>Анкетування засвідчило, що біля 80% вчителів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти, що сприяє реалізації компетентнісного та діяльнісного підходу. Вчителі для розвитку навичок самооцінювання навчальної діяльності регулярно нагадують учням про цілі і критерії оцінювання, планують при проведенні навчальних занять час для самооцінювання і взаємооцінювання учнів.</p> <p>Рівні оцінювання за вимогами:</p> <p>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень – достатній;</p> <p>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти – високий;</p> <p>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання – високий.</p>
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників		+		<p>Педагогічний колектив НВК № 2 м. Хмельницького налічує 103 педагогічні працівники, з яких 3 педагоги мають науковий ступінь кандидата педагогічних наук, 54 - вищу кваліфікаційну категорію, педагогічне звання «учитель-методист» –</p>

закладу освіти				<p>23. «старший учитель» – 14. Учителі системно планують свою професійну діяльність, у кожного наявне календарно-тематичне планування, яке відповідає вимогам Державних стандартів загальної середньої освіти, навчальній програмі та освітній програмі навчального закладу. Відповідно до анкетування педагогічного колективу отримано наступні результати: 97.8% педагогів під час розроблення календарно-тематичного планування використовують рекомендації Міністерства освіти та науки, 63.7% - власний досвід, 70% - спільно з колегами, 27.5% - зразки, що пропонуються фаховими виданнями, 30.8% - розробки з інтернет-сайтів, 27.5% - досвід, запозичений у колег. Учителі самостійно визначають кількість годин на вивчення тем, не змінюють порядок їх вивчення. Педагоги аналізують ефективність календарно-тематичного планування та результати власної діяльності з урахуванням індивідуальних особливостей учнів, їхнього поступу та враховують результати аналізу при подальшому плануванні роботи. Підтвердженням цьому є протоколи засідань методичних об'єднань, у ході яких педагогічні працівники обговорювали методичні рекомендації, ділилися досвідом складання календарно-тематичного планування, проводили аналіз його реалізації та визначали напрями вирішення проблем, які виникали протягом навчального року.</p> <p>Основою освітнього процесу в НВК № 2 є навчання учнів умінням робити висновки, самостійно ухвалювати рішення, критично мислити. Для досягнення цієї мети педагоги закладу впроваджують освітні технології, у тому числі технології дистанційного навчання, які спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, а саме: спілкування державною мовою, компетентностями у галузі природничих наук, навчання впродовж життя, громадянська та культурна. Також вчителі спрямовують свою діяльність на формування математичної грамотності, ініціативності та підприємливості. Спостерігаючи за навчальними</p>
----------------	--	--	--	--

заняттями, було помічено, що педагоги закладу освіти використовують технологію різнорівневого (диференційованого) навчання, елементи проблемного навчання, інтегрованого та мобільного навчання, створення ситуації успіху, проєктну технологію, кейс-технології, ментальні карти, мнемотехніку (технологію ефективного засвоєння інформації). Усі ці навчальні технології успішно реалізуються з використанням фронтальних, групових, парних та індивідуальних форм організації освітнього процесу.

Учителі закладу беруть участь у формуванні та реалізації індивідуального поступу учнів, їх освітніх траєкторій. Метою розроблення індивідуальної освітньої траєкторії є врахування індивідуальних особливостей, здібностей та розвиток дитини. Це дозволяє зробити освітній процес комфортним для учнів, забезпечує індивідуальний прогрес дитини в оволодінні ключовими компетентностями.

Основними складовими змісту індивідуальної освітньої траєкторії є індивідуальний підхід до вивчення навчальних дисциплін: визначення власних цілей дитини у вивченні конкретної теми або розділу; вибір оптимальної форми та темпу навчання; використання способів навчання, які відповідають індивідуальним особливостям здобувача освіти, що помічено при вивченні документації. У закладі функціонують 10 інклюзивних класів, в яких навчаються 24 дитини з особливими освітніми потребами. Крім цього, організовано навчання здобувачів освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж та сімейне (домашнє) навчання). Розроблені індивідуальні навчальні плани для кожної дитини з ООП, індивідуальні програми розвитку.

Більшість педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики та оприлюднюють свої навчально-методичні матеріали. Створені освітні ресурси вчителі використовують на навчальних заняттях, а також для обміну педагогічним досвідом на семінарах,

майстер-класах, засіданнях методичних об'єднань. Розробляються та оновлюються власні блоги учителів: математики, інформатики, початкових класів, зарубіжної літератури, музичного мистецтва. Системною в ЗО є робота щодо використання технологій дистанційного навчання. Для здійснення ефективного дистанційного навчання розробляються кейс-уроки, уроки у Google Classroom, Zoom, Google Meet, записуються власні відеоуроки. Розроблені матеріали для дистанційної форми навчання розміщені на офіційному сайті ЗО. У закладі реалізовані передумови для сприяння ефективного використання ІКТ педагогічними працівниками, створено необхідну матеріальну базу, наявні комп'ютери, інтерактивні дошки, smart board та інше технічне обладнання, програми, доступ до мережі Інтернет. Крім цього заклад, за потреби, забезпечує можливість трансляції уроків для тимчасово відсутніх учнів. З навчальною метою, а також для активізації навчально-пізнавальної діяльності вчителями використовуються як електронні, так і медіаресурси.

За результатами анкетування встановлено, що 46.2% педагогів оприлюднюють свої публікації на сайті закладу, 57.1% - поширюють у власних інтернет-блогах, 34% - у професійних спільнотах соціальних мереж, 25% - у фахових виданнях.

Зміст навчальних занять переважною більшістю вчителів спрямований на формування в учнів суспільних цінностей, розвиток толерантності, інклюзивної культури, виховання патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів, розвиток навичок співпраці та культури командної роботи, що помічено в процесі спостереження за навчальними заняттями.

Педагогічні працівники закладу забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації. У ЗО є Положення про порядок підвищення кваліфікації та визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників, схвалене педагогічною радою та затверджене директором. У

				<p>плані підвищення кваліфікації педагогічних працівників відображено: напрям підвищення, тема, форма, види, обсяг (тривалість), перелік суб'єктів підвищення кваліфікації (ХОІППО, Академія сучасних освітян, Всеосвіта, ЕдЕра, На урок, Прометеус), строки та вартість, види (семінари, вебінари, лекції, практичні заняття, семінари-практикуми, майстерки та майстер-класи). 55 педагогів вибрали напрям інклюзивне навчання, оскільки в закладі навчаються діти з ООП. На час перевірки наявні документи щодо підтвердження підвищення кваліфікації на 59 педагогічних працівників.</p> <p>За результатами анкетування було встановлено, що підвищення професійної кваліфікації відбувалося за наступними формами: 73.6% - курси ІІПО, 61.5% - конференції, 64.8% - методичні семінари, 75.8% - тренінги, майстер-класи, 93.4% - вебінари, 69.2% - онлайн-курси та 90.1% - самоосвіта. Аналізуючи тематику, яку вибирали педагоги для професійного зростання, було виявлено, що 29.7% обрали законодавче забезпечення освітнього процесу, 60.4% - методичні аспекти викладання предметів та курсів, 69.2% - організація інклюзивного навчання, 54.9% - форми організації освітнього процесу, 45.1% - психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових груп, 49.5% - безпечне освітнє середовище, 27.3% - формування у здобувачів освіти громадянської позиції, 60.4% - використання ІКТ.</p> <p>Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній діяльності, реалізують освітні проекти. У 2018 році в закладі завершилась дослідно-експериментальна робота всеукраїнського рівня за темою «Розвиток освітньо-інформаційного середовища навчально-виховного комплексу засобами мережевих технологій та дистанційної освіти». До експерименту був залучений увесь педагогічний колектив. Загальним позитивним результатом експерименту стало те, що вчителі системно використовують ІКТ, у тому числі при створенні інформаційних ресурсів, комунікації з учасниками освітнього процесу.</p> <p style="text-align: right;">Педагогічні працівники</p>
--	--	--	--	--

залучаються до експертної роботи. Так, директор закладу є експертом і тренером для проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти.

Комунікуючи з учнями, педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства, підтвердженням цьому є спостереження за навчальними заняттями. 93.4% педагогів вважають, що психологічний клімат закладу сприяє співпраці. Більшість здобувачів освіти вважають, що їхня думка вислуховується, враховується в освітньому процесі. За результатами анкетування встановлено, що 53.8% опитаних зазначили, що завжди в повній мірі враховується, 35.9% - враховується лише з окремих предметів. У ЗО діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності закладу. Більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин, застосовуючи особистісно-орієнтований підхід.

У НВК налагоджена конструктивна співпраця педагогів з батьками учнів. Співпраця відбувається у різноманітних формах (у більшості через батьківські збори - 76.9% та індивідуальне спілкування з батьками - 98.9%), що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти. За результати анкетування виявлено, що 66.9% батьків вважають, що педагоги завжди забезпечують зворотній зв'язок, 26.6% - переважно так. У розв'язанні проблемних ситуацій досить значна частина батьків (95.8%) розраховують на допомогу класного керівника, по 17% - на директора та його заступника, 13% - на шкільного психолога, 13.4% - на педагогів, 4% - на соціального педагога. Батьки добре проінформовані про діяльність закладу, інформацію одержують на батьківських зборах, від класного керівника, через спільноти в соцмережах та через сайт школи. Питання і проблеми комунікування з батьками періодично розглядаються у ЗО.

Формуючи відносини довіри, прозорості, дотримання етичних норм у закладі проводяться «Сніданки з

				<p>адміністрацією» із здобувачами освіти та їхніми батьками. індивідуальні психолого-педагогічні консультації для батьків та учнів. Розроблена і реалізовується програма «Школа щасливого батьківства». Укладено Меморандум співпраці всіх учасників освітнього процесу.</p> <p>Одним із чинників, який впливає на професійне зростання педагогічних працівників, є співпраця і комунікація з колегами, налагодження командної роботи. Атмосфера доброзичливості в педагогічному колективі сприяє ефективному розв'язанню освітніх проблем. Взаємне збагачення педагогічними здобутками, спільний пошук оптимальних методів і форм викладання призводить до професійного зростання та вдосконалення системи освітньої діяльності. Для організації командної роботи та удосконалення якості освітньої діяльності педагогічні працівники спільно планують свою роботу на засіданнях методичних об'єднань, працюють над реалізацією освітніх проектів, взаємовідвідують навчальні заняття, обмінюються досвідом, надають методичну підтримку один одному. У НВК № 2 функціонують 10 методичних об'єднань, творчі та динамічні групи, діяльність яких спрямована на реалізацію загальної методичної проблеми «Підвищення рівня професійної майстерності педагогів як умова всебічного розвитку учнів та формування ключових компетентностей успішної особистості випускника». У ЗО проводяться тижні наставництва.</p> <p>У закладі розроблено Положення про дотримання академічної доброчесності. Спостереження за навчальними заняттями довело, що педагоги переважно діють на засадах академічної доброчесності, демонструють власний приклад дотримання доброчесності, проводять роз'яснювальну роботу, вказують на джерела інформації, яку використовують, розробляють диференційовані завдання, які унеможливають списування. За результатами анкетування 62% учнів вважають, що їх регулярно інформують</p>
--	--	--	--	--

				<p>про дотримання академічної доброчесності, 24.8% - нерегулярно.</p> <p>Водночас потребою для вдосконалення педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - залучення педагогічних працівників до участі в якості освітніх експертів. <p>Рівні оцінювання за вимогами:</p> <p>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти – достатній;</p> <p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників – високий;</p> <p>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти – достатній;</p> <p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності – високий.</p>
4. Управлінські процеси закладу освіти	+			<p>У ЗО наявна Стратегія розвитку навчально-виховного комплексу № 2 м. Хмельницького на 2019-2024 рр., яка схвалена педагогічною радою (від 10.09.2019 протокол № 2) та затверджена наказом директора від 12.09.2019 року № 609.</p> <p>Стратегія чітко структурована, відповідає особливостям та умовам діяльності ЗО, розроблена за кожним із напрямів освітньої діяльності. У змісті визначено обґрунтування необхідності створення стратегії, мету, місію, очікувані результати, порядок дій для ефективного функціонування закладу в перспективі. На вирішення завдань діяльності спрямовані проєкти, які реалізуються у школі: «Заклад освіти – толерантне середовище. Стоп булінг», «Школа сприяння здоров'ю», «Профільне навчання», «Інновації у сучасній школі», «Обдарована дитина», «Кадри», «Психологічний супровід і соціально-педагогічний патронат освітнього процесу». Стратегія розвитку відображена у річному плані роботи та враховує освітню програму.</p> <p>Річний план роботи схвалено педагогічною радою та затверджено</p>

				<p>директором. Даний документ спрямований на вирішення завдань стратегії та сформований за відповідними напрямками (освітнє середовище, педагогічна діяльність, оцінювання досягнень здобувачів освіти, управління закладом). До розроблення річного плану роботи, як засвідчили результати анкетування долучається більшість педагогічних працівників.</p> <p>Освітня програма схвалена педагогічною радою, затверджена керівником та оприлюднена на сайті закладу. Містить 8-м розділів, поряд з іншими, опис показників (виміри) реалізації освітнього процесу та інструментарій оцінювання, призначення закладу та засоби реалізації, цілі та задачі освітнього процесу, навчальний план.</p> <p>Освітня програма чітко структурована за розділами. Містить моделі випускника школи за ступеннями освіти, очікувані результати навчання здобувачів освіти, в ній враховано застосування педагогічних технологій в освітньому процесі та показники реалізації освітньої програми.</p> <p>Діяльність педагогічної ради є системною, спрямовується на реалізацію річного плану роботи і стратегії розвитку закладу. На засіданнях педагогічної ради здійснюється аналіз реалізації річного плану роботи, виконання окремих його розділів. Щорічно, двічі на рік підводяться підсумки діяльності педагогічного колективу посеместрово і за рік (на грудневому і серпневому засіданнях). Більшість педагогічних працівників (85%), позитивно оцінюють діяльність педагогічної ради, стверджують, що рішення приймаються демократично і колегіально.</p> <p>У 30 розроблено та оприлюднено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти (схвалено педрадою від 28.08.2019 № 1). Протягом 2019/2020 навчального року проведено комплексне самооцінювання освітніх та управлінських процесів, результати якого враховані при плануванні роботи на 2020/2021 навчальний рік.</p>
--	--	--	--	---

				<p>Керівництво систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу. У річному плані роботи передбачено розділ «Фінансово-господарська діяльність, зміцнення та розвиток навчально-матеріальної бази», в якому визначено пріоритетність, обґрунтування, необхідність, терміновість придбання конкретного обладнання або матеріалів. Адміністрація закладу вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями та пропозиціями до засновника та інших установ, здійснює фандрайзингову діяльність. Прикладом даної роботи є реалізація громадського проєкту «Спортивний майданчик для мешканців мікрорайону «Дубове», успішна участь у проєкті громадських ініціатив «Інклюзивний майданчик для дітей з особливими освітніми потребами».</p> <p>Керівництво закладу сприяє створенню психологічно комфортного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Реалізовується проєкт «Психологічний супровід і соціально-педагогічний патронат освітнього процесу». Практично всі учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом і діями адміністрації закладу щодо формування відносин довіри та конструктивної взаємодії. У ЗО укладений меморандум співпраці між педагогами, учнями та батьками, висвітлений на сайті ЗО.</p> <p>Інформація про освітню діяльність розміщена на сайті закладу, інформаційних стендах, сторінках у соціальних мережах. У ЗО налагоджена комунікація між усіма учасниками освітнього процесу: під час опитування 63% батьків зазначили, що вони отримують інформацію про діяльність ЗО на батьківських зборах, 90% - від класного керівника, 76,2% - із соціальних мереж.</p> <p>Керівництво ЗО доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади. У НВК № 2 організовано роботу зі зверненнями громадян, про що щорічно відображається в наказі по школі.</p>
--	--	--	--	---

				<p>Директор закладу, розглядаючи звернення, вживає відповідні заходи реагування, аналізує їх дієвість. Також використовує сучасні засоби комунікації з батьками та учнями, пропонує на сайті закладу освіти заповнити відповідну Google – форму в закладці «Звертайтеся». Оперативному та ефективному вирішенню сприяє наявність конкретного виконавця, терміну та змісту виконання рекомендацій щодо проблемного питання.</p> <p>Директор ЗО формує штат, залучаючи кваліфікованих педагогічних працівників, застосовує заходи матеріального та морального заохочення. Вакансії відсутні, всі працівники працюють за фахом. Принципи та процедура стимулювання працівників, визначені в колективному договорі закладу та Положенні про порядок виплати винагороди педагогічним працівникам НВК №2 за сумлінну працю та зразкове виконання службових обов'язків.</p> <p>Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, так вважає 94,5% педагогів.</p> <p>У ЗО створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Більшість (88%) педагогів, учнів та батьків вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються.</p> <p>Майже всі педагогічні працівники (91%) та батьки (90%) вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.</p> <p>Керівництво закладу створює сприятливі умови для діяльності різноманітних форм учнівського та громадського самоврядування (громадське об'єднання «Батьківська громада НВК № 2», учнівське самоврядування, дитячі об'єднання «Дивосвіт», «Джура», волонтерське об'єднання «За покликом серця»).</p> <p>У закладі підтримуються освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток НВК № 2. Реалізуються науково-педагогічний проєкт «Інтелект України», Міжнародний проєкт «Вивчай та розрізняй: інфо-медійна грамотність».</p>
--	--	--	--	---

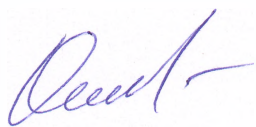
				<p>проект «Healthy Schools: заради здорових і радісних школярів».</p> <p>Режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять сформований відповідно до освітньої програми.</p> <p>У ПВК № 2 забезпечується реалізація заходів щодо формування академічної доброчесності відповідно до розробленого Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Спостереження за навчальними заняттями засвідчили, що педагоги діють на засадах академічної доброчесності, інформують учнів про необхідність дотримання визначених норм академічної доброчесності, проводять просвітницькі заходи щодо протидії фактам академічної доброчесності.</p> <p>Керівництво ЗО забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. У школі розроблена та діє Антикорупційна програма, відповідно до якої системною є проведення просвітницьких заходів.</p> <p>Рівні оцінювання за вимогами:</p> <p>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань – високий;</p> <p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм – високий;</p> <p>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників – високий;</p> <p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою – достатній;</p> <p>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – високий</p>
--	--	--	--	---

Внутрішня система забезпечення якості освіти:

У закладі функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти, що визначає політику та процедури забезпечення якості освіти. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти розроблено робочою групою (склад затверджено наказом № 355 від 31.05.2019 р.), схвалено на засіданні педагогічної ради (протокол № 1 від 28.08.2019 р.), затверджено директором та розміщено на сайті.

У 2020 році проведено комплексне самооцінювання освітньої діяльності НВК № 2, відповідне рішення ухвалено педагогічною радою (протокол № 09 від 10.03.2020 р.). Процес самооцінювання був проведений відповідно до Порядку проведення інституційного аудиту. Організовано роботу робочої групи по проведенню комплексного самооцінювання (наказ від 11.03.2020 р. № 146), до складу якої були залучені учасники освітнього процесу. На засіданнях робочої групи складено та затверджено план здійснення комплексного самооцінювання освітніх та управлінських процесів (протокол засідання робочої групи № 1 від 11.03.2020р.), проаналізовано результати комплексного самооцінювання та визначено питання, що потребують корекції в управлінських та освітніх процесах (протокол засідання робочої групи № 2 від 25.05.2020 р.). Отримані результати самооцінювання обговорені на засіданні педагогічної ради та враховані при плануванні роботи закладу на 2020/2021 навчальний рік.

Голова експертної групи,
головний спеціаліст відділу
інституційного аудиту управління
Державної служби якості освіти
у Хмельницькій області



О.І.ОТРОШКО
