# ПЛАН РОБОТИ

**ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ ТА НАУКИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**НА ІІ півріччя 2022 РОКУ**

# План роботи

**Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради**

**на ІІ півріччя 2022 року**

**І. Робота з виконання нормативно-правових документів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| Робота з виконання нормативно-правових документів | | | | |
| 1. | Законів України: | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.1. | Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.2. | Закон України «Про запобігання корупції» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.3. | Закон України «Про звернення громадян» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.4. | Закон України «Про доступ до публічної інформації» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.5. | Закон України «Про захист персональних даних» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.6. | Закон України «Про відпустки»:   * складання графіка відпусток працівників Департаменту освіти та науки, керівників закладів освіти; * проведення оплати відпусток | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.7. | Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.8. | Закон України «Про Державний бюджет на 20212 рік» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.9. | Закони України «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 1.10. | Закон України «Про охорону дитинства» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 2. | Виконання Указів, розпоряджень, доручень Президента України | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 3. | Виконання постанов, розпоряджень та доручень Кабінету Міністрів України, документів інших органів державного управління | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 4. | Забезпечення реалізації державних і регіональних програм: | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 4.1. | Національна стратегія з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року  «Рухова активність – здоровий спосіб життя – здорова нація» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 4.2. | Стратегія національно - патріотичного виховання, затверджена Указом Президента України від 18.05.2019 року № 286/2019 | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 4.3. | Концепція національно - патріотичного виховання дітей і молоді, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 року № 641 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 29.07.2019 № 1038) | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |
| 4.4. | Розпорядження КМУ від 16.12.2020 року № 1585-р «Про затвердження плану заходів з реалізації першого етапу (до 2022 року) Стратегії популяризації української мови до 2030 року» «Сильна мова-успішна держава» | ІІ півріччя  2022 року | Департамент освіти та науки |  |

**ІІ. Робота з виконання міських програм**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| 1. | Програма розвитку освіти Хмельницької міської територіальної громади на 2022-2026 роки | ІІ півріччя  2022 року | Кшановська О.В.  Петричко І.П.  Нагорна В.В.  Чаус А.В.  Ярова А.В.  Кумарьова О.М. |  |
| 2. | Програма розвитку і функціонування української мови на 2022-2030 роки у Хмельницькій міській територіальній громаді | ІІ півріччя  2022 року | Кшановська О.В.  Ярова А.В.  Петричко І.П.  Нагорна В.В.  Чаус А.В.  Кумарьова О.М. |  |
| 3. | Програма з національно-патріотичного виховання дітей та молоді Хмельницької міської територіальної громади на 2022-2026 роки | ІІ півріччя  2022 року | Кшановська О.В.  Ярова А.В.  Петричко І.П.  Нагорна В.В.  Чаус А.В.  Кумарьова О.М. |  |
| 4. | Програма цифрового розвитку на 2021-2025 роки (в частині галузі «Освіта») | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Нагорна В.В. |  |
| 5. | Програма зайнятості населення (в частині галузі «Освіта») | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Каяфа Л.С. |  |
| 6. | Програма економічного і соціального розвитку Хмельницької міської територіальної громади на 2022 рік (галузь «Освіта») | ІІ півріччя  2022 року | Кшановська О.В.  Петричко І. П.  Кумарьова О.М. |  |
| 7. | Програма «Громада, дружня до дітей» від ЮНІСЕФ | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В. |  |
| 8. | Робота із системою електронного документообігу | Постійно | Качур О.М. |  |
| 9. | Програма соціальної підтримки учасників АТО/ООС, учасників Революції Гідності та членів їх сімей на 2021-2025 роки | ІІ півріччя  2022 року | Барабаш-  Тимофієва О.П. |  |
| 10. | Програма підтримки сім’ї на 2021-2025 роки | ІІ півріччя  2022 року | Барабаш-  Тимофієва О.П. |  |

**ІІІ. Засідання комісій і робочих груп, створених рішеннями сесії та виконавчого комітету Хмельницької міської ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва комісії** | **На підставі якого документа створена** | **Заплановані дати проведення наступних**  **засідань** |
| 1. | Комісія з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти Хмельницької міської територіальної громади | Рішення виконавчого комітету від 13.05.2021 року № 423 (зі змінами) | Липень,  при створенні нового закладу |
| 2. | Конкурсна комісія на заміщення вакантних посад педагогічних працівників комунальної установи Хмельницької міської ради «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» | Наказ ДОН ХМР від 09.06.2021 року № 98 | Липень-серпень,  за потреби |
| 3. | Комісія з позачергового зарахування та переведення дітей до закладів дошкільної освіти Хмельницької міської територіальної громади | Наказ ДОН ХМР від 28.09.2017 року № 261 (зі змінами) | За потреби, окрім зарахувального періоду |
| 4. | Комісія по визначенню  студентів пільгових категорій для надання їм матеріальної допомоги для навчання у  закладах вищої освіти України усіх форм власності | Рішення виконавчого комітету від 14.04.2011 року № 379 (зі змінами) | Жовтень |
| 5. | Комісія з визначення кандидатів для призначення персональних стипендій Хмельницької міської ради у сфері освіти для обдарованих дітей Хмельницької міської територіальної громади | Рішення виконавчого комітету від 25.05.2017  № 364 (зі змінами) | Червень |
| 6. | Комісія щодо призначення персональних премій Хмельницької міської ради для кращих педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Хмельницької міської територіальної громади | Рішення виконавчого комітету від 25.05.2017  року № 365 (зі змінами) | Червень |
| 7. | Робоча група з питань розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗДО | Наказ Департаменту освіти та науки від 11.10.2021 року № 167 | За потреби |
| 8. | Трансформація мережі закладів загальної середньої освіти громади  на 2022 рік | Наказ Департаменту освіти та науки від 07.12.2021 року № 217 | За потреби |
| 9. | Комісія з розгляду питань нагородження заохочувальними відзнаками Департаменту освіти та науки |  | За потреби |

**ІV. Перелік питань для розгляду на засіданнях колегії Департаменту освіти та науки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Питання** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| 1. | Про впровадження експерименту з упровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти та реалізації Концепції «Нова українська школа».  Про проведення оздоровлення та відпочинку дітей шкільного віку Хмельницької міської територіальної громади у 2021 році.  Про стан організації та перспективи розвитку інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти. | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Барабаш-Тимофієва О.П.  Барабаш-Тимофієва О.П. |  |
| 2. | Про створення умов для забезпечення здобуття загальної середньої освіти у закладах Хмельницької міської територіальної громади.  Про підсумки проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладів освіти у 2022 році.  Про результати роботи закладів дошкільної освіти у 2022 році та завдання на 2023 рік. | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Нагорна В.В.  Чаус А.В. |  |

**V. Робота з удосконалення та підвищення ефективності освітнього процесу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| 1. | Спрямування роботи на забезпечення проведення експериментально-  дослідницької роботи в закладах освіти: | ІІ півріччя  2022 року | Кшановська О.В.  Петричко І.П.  Нагорна В.В.  Чаус А.В.  Ярова А.В. |  |
| 1.1. | «Технологія навчання учнів початкової школи  «Розумники» (SmartKids)» на базі навчально- виховного комплексу № 10 м. Хмельницького | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П. |  |
| 1.2. | Всеукраїнський експеримент з теми «Формування ключових компетентностей обдарованої дитини» на базі Хмельницького ліцею № 17 | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П. |  |
| 1.3. | Всеукраїнський експеримент з теми «Психолого- педагогічне забезпечення особистісно - зорієнтованої освіти на засадах гуманної педагогіки в середньому загальноосвітньому навчальному закладі» на базі Хмельницької середньої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 22 імені Олега Ольжича | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П. |  |
| 1.4. | Розроблення і впровадження навчально - методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації державного стандарту базової середньої освіти на базі гімназії № 1 та гімназії № 2 | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П. |  |
| 1.5. | Створення моделі освітнього простору позашкільного закладу освіти в умовах децентралізації на базі Хмельницького палацу  творчості дітей та юнацтва | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В. |  |

**VІ. Робота з кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| 1. | Ведення кадрової документації | Постійно | Нагорна В.В.  Качур О.М.  Пасічник Н.П.  Новосядла С.В. |  |
| 2. | Ведення реєстру на курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників при ХОІППО | Постійно | Нагорна В.В.  Новосядла С.В.  ЦПРПП |  |
| 3. | Проведення конкурсу на заміщення вакантних посад педагогічних працівників комунальної установи Хмельницької міської ради «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» | ІІ півріччя  2022 року, за потреби | Нагорна В.В.  Новосядла С.В. |  |
| 4. | Організація роботи засідань комісії з проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти Хмельницької міської територіальної громади | За потреби | Нагорна В.В. |  |
| 5. | Координації курсів підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів закладів освіти при ХОІППО | ІІ півріччя  2022 року | Нагорна В.В.  Новосядла С.В.  ЦПРПП |  |
| 6. | Організація проведення конкурсів на вакантні посади директорів професійної (професійно-технічної) освіти | За потреби | Нагорна В.В. |  |
| 7. | Формування інформації щодо вакантних посад на педагогічних працівників закладів освіти | Серпень,  жовтень,  грудень | Нагорна В.В.  Пасічник Н.П. |  |
| 8. | Підготовка звітності про склад педагогічних працівників закладів освіти за формою № 83-РВК | Жовтень | Нагорна В.В.  Пасічник Н.П. |  |
| 9. | Підготовка матеріалів за результатами проведення конкурсів на посади директорів закладів загальної середньої освіти для оприлюднення на вебсайтах | Липень | Нагорна В.В. |  |
| 10. | Організація проведення конкурсів на вакантні посади директорів професійної (професійно-технічної) освіти, укладення (переукладення) контрактів | у разі появи вакантної посади | Нагорна В.В. |  |
| 11. | Проведення наради з вчителями фізичної культури щодо участі команд закладів освіти у змаганнях Спартакіади учнів закладів загальної середньої освіти | Серпень | Погоржельський Е.Т. |  |
| 12. | Забезпечення роботи комісії з розгляду питань нагородження заохочувальними відзнаками | Вересень-жовтень | Нагорна В.В.  Новосядла С.В. |  |
| 13. | Організація роботи атестаційної комісії ІІ рівня при Департаменті освіти та науки | Вересень-грудень | Нагорна В.В.  Новосядла С.В. |  |
| 14. | Формування заявок на проходження курсової підготовки педагогічними працівниками закладів освіти при ХОІППО | Жовтень | Новосядла С.В. |  |
| 15. | Надання консультацій з питань дотримання законодавства про працю, атестації та проходження курсів підвищення кваліфікації | Постійно | Нагорна В.В.  Новосядла С.В. |  |
| 16. | Проведення нарад із керівниками закладів освіти та їх заступниками | За потреби | Кшановська О.В.  Петричко І.П.  Нагорна В.В.  Чаус А.В.  Ярова А.В. |  |

**VІІ. Фінансово-економічна та господарська діяльність**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка**  **про виконання** |
| 1. | Організація бухгалтерського обліку, фінансово-господарської діяльності у службі бухгалтерського обліку, планування та звітності, господарській службі, закладах дошкільної освіти, загальної середньої освіти, закладах позашкільної та професійної (професійно-технічної) освіти громади | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С. |  |
| 2. | Формування мережі розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В. |  |
| 3. | Підготовка та подання кошторисів, планів асигнувань, лімітних довідок, планів помісячного розподілу видатків, уточнених та зведених кошторисів | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С. |  |
| 4. | Підготовка та подання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів, звітів про виконання та їх оприлюднення | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В.  Балабась Я.В. |  |
| 5. | Підготовка та подання бюджетних запитів галузі «Освіта» за кодами програмної класифікації видатків та їх оприлюднення | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В. |  |
| 6. | Формування зведених розрахунків до проєктів рішень про внесення змін до бюджету Хмельницької міської територіальної громади | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В. |  |
| 7. | Здійснення розподілу асигнувань між закладами освіти у межах призначень | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С. |  |
| 8. | Формування та подання довідок про зміни до кошторису, довідок про зміни до плану асигнувань | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С. |  |
| 9. | Підготовка для погодження навчальних планів, тарифікаційних списків педагогічних та інших працівників закладів освіти, які підпорядковані Департаменту освіти та науки | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Каяфа Л.С.  Сакундяк В.А.  Шинкаренко Р.О.  Ланова Л.В. |  |
| 10. | Підготовка для погодження штатних розписів закладів освіти, які підпорядковані Департаменту освіти та науки | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Каяфа Л.С.  Сакундяк В.А. |  |
| 11. | Зведення штатних розписів працівників закладів, які підпорядковані Департаменту освіти та науки | станом на 01 вересня/за потребою | Сакундяк В.А. |  |
| 12. | Зведення відомостей тарифікацій педагогічних та інших працівників закладів освіти, які підпорядковані Департаменту освіти та науки | станом на 01 вересня | Сакундяк В.А.  Шинкаренко Р.О. |  |
| 13. | Заходи щодо збільшення надходжень до загального та спеціального фондів міського бюджету, економного та раціонального використання бюджетних коштів | Протягом року | Кумарьова О.М.  Каяфа Л.С.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В.  Кот.С.М. |  |
| 14. | Здійснення аналізу і контролю по виконанню кошторисів витрат закладів освіти по загальному і спеціальному фонду | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С.  Кот С.М. |  |
| 15. | Підготовка та подання інформації щодо стану розподілу та використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти “Нова українська школа” | За потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В.  Пушкар О.А. |  |
| 16. | Підготовка та подання інформації щодо використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами | За потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В.  Пушкар О.А. |  |
| 17. | Підготовка та подання інформації щодо освоєння коштів | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В.  Пушкар О.А. |  |
| 18. | Здійснення контролю за надходженням і цільовим використанням орендної плати | Протягом року | Кумарьова О.М.  Яворська М.Б. |  |
| 19. | Підготовка звіту про основні показники фінансово-господарської діяльності закладів освіти та підготовка матеріалів для проведення балансових комісій за підсумками року | За потребою | Кумарьова О.М.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С.  Щербанюк Л.В.  Кот С.М. |  |
| 20. | Здійснення контролю за цільовим використанням бюджетних коштів | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В. |  |
| 21. | Формування та подання фінансової, бюджетної, податкової та статистичної звітності | Протягом року/згідно строків та графіків здачі | КумарьоваО.М.  Гладка Ю.Б.  Пушкар О.А.  Яворська М.Б. |  |
| 22. | Проведення публічних закупівель товарів, робіт та послуг відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», звіт по закупівлях | Протягом року | Уповноважені  особи  Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Каяфа Л.С. |  |
| 23. | Робота на моніторинговому порталі публічних закупівель DoZorro щодо проведених закупівель у системі електронних публічних закупівель ProZorro | Протягом року | Сайко С.О. |  |
| 24. | Здійснення контролю за безперебійним наданням комунальних і телекомунікаційних послуг закладам освіти | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Балабась Я.В. |  |
| 25. | Забезпечення своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати та оплати комунальних послуг та енергоносіїв | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б. |  |
| 26. | Забезпечення виплат муніципальної надбавки та премій Хмельницької міської ради окремим категоріям працівників закладів освіти | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б. |  |
| 27. | Забезпечення виплати стипендій Хмельницької міської ради учням і вихованцям закладів загальної середньої та позашкільної освіти | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б. |  |
| 28. | Здійснення контролю за виплатою дітям- сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку  матеріальної допомоги студентам пільгових категорій для навчання у ВНЗ | Протягом року | КумарьоваО.М.  Гладка Ю.Б. |  |
| 29. | Здійснення контролю за дотриманням нормативно-правових документів з організації харчування дітей у закладах освіти | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Гура О.В. |  |
| 30. | Моніторинг закупівельних цін на продукти харчування в закладах освіти | Протягом року | Гура О.В. |  |
| 31. | Забезпечення виконання Концепції системи енергетичного менеджменту Хмельницької міської територіальної громади з метою покращення політики енергоефективності та енергозбереження | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Сорока О.М. |  |
| 32. | Проведення моніторингу перевірки організації бухгалтерського обліку та фінансово-господарської діяльності в закладах освіти | Протягом року/за потребою | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С.  Сакундяк В.А.  Ланова Л.В. |  |
| 33. | Аналіз та узагальнення інформації для підготовки проєктів відповідей на запити центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, виконавчого комітету Хмельницької міської ради, а також підприємств, установ, організацій та громадян | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С. |  |
| 34. | Надання методичних рекомендацій бухгалтерам закладів освіти, які підпорядковані Департаменту освіти та науки | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С. |  |
| 35. | Участь у нарадах, зборах, засіданнях з питань фінансово-господарської діяльності | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С. |  |
| 36. | Забезпечення організації роботи з документами у відповідності з чинним законодавством. Використання в роботі Бюджетного кодексу, інструкцій, постанов КМУ, МФУ, рекомендацій бухгалтерських періодичних видань та інших нормативних документів. | Протягом року | Кумарьова О.М.  Гладка Ю.Б.  Чабан С.В.  Каяфа Л.С. |  |

**VІІІ. Організаційно-масові заходи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка**  **про виконання** |
| 1. | Проведення та організація майстер-класів та інших заходів до Дня Незалежності України | 21-24 серпня | Відділ загальної середньої освіти. Відділ позашкільної освіти та виховної роботи. |  |
| 2. | Серпневі зустрічі | Серпень | Кшановська О.В.  Ратушняк О.Г.  Петричко І.П.  Чаус А.В.  Ярова А.В. |  |
| 3. | Захід з нагоди святкування «Дня дошкілля» | Вересень | Ярова А.В.  Чаус А.В. |  |
| 4. | Проведення заходів щодо відзначення Європейського дня мов | Вересень | Петрук Н.О. |  |
| 5. | Продовження реалізації мистецького проєкту «Молода еліта міста» | Вересень-грудень | Ярова А.В. |  |
| 6. | Проведення ІІ етапу ХІІІ Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка | Жовтень-Листопад | Петричко І.П. |  |
| 7. | Проведення ІІ етапу ХХІІІ Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика | Жовтень-Листопад | Петричко І.П. |  |
| 8. | Організація та проведення І та ІІ етапів Всеукраїнських олімпіад, предметних турнірів | Жовтень-Грудень | Відділ загальної середньої освіти. Відділ позашкільної освіти та виховної роботи. |  |
| 9. | Проведення Спартакіади серед допризовної молоді закладів загальної середньої освіти Хмельницької міської територіальної громади | Жовтень | Погоржельський Е.Т. |  |
| 10. | Організація проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності | Листопад | Ярова А.В.  Барабаш-  Тимофієва О.П. |  |
| 11. | Організація проведення Тижня безпеки дорожнього руху в закладах освіти | Листопад | Ярова А.В.  Барабаш-  Тимофієва О.П. |  |
| 12. | Збір та оформлення заявок учнів-членів МАН на участь у І етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт у 2022/2023 навчальному році. | Листопад | Петрук Н.О. |  |
| 13. | Організація та проведення І етап Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт | Грудень | Петрук Н.О. |  |
| 14. | Проведення та організація різдвяно-новорічних гуляночок на майдані біля кінотеатру ім. Т.Г. Шевченка | Грудень | Ярова А.В.  Солтис Н.І.  Петрук Н.О.  Погоржельський Е.Т. |  |
| 15. | Координація реалізації спільного проєкту з Хмельницькою міською центральною бібліотекою «Вивчай та розрізняй: інфо-медійна грамотність» | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П. |  |
| 16. | Продовження впровадження учнівських проєктів: «Вивчай Україну», «Місто-діти-влада», «Машина часу» | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В.  Солтис Н.І. |  |
| 17. | Спартакіада учнів закладів загальної середньої освіти | ІІ півріччя  2022 року (згідно з графіком) | Погоржельський Е.Т. |  |
| 18. | Активізація руху волонтерської допомоги у закладах освіти | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В.  Солтис Н.І. |  |
| 19. | Організація проведення заходів національно-патріотичного спрямування в закладах освіти | ІІ півріччя  2022 року | Солтис Н.І. |  |
| 20. | Проведення тематичних заходів (за окремими напрямками) | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В.  Солтис Н.І.  Петрук Н.О.  Погоржельський Е.Т. |  |
| 21. | Координація роботи щодо організації та проведення в закладах освіти заходів, присвячених визначним всеукраїнським, європейським та міжнародним датам | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В.  Солтис Н.І.  Петрук Н.О.  Погоржельський Е.Т. |  |
| 22. | Координація роботи органів шкільного та міського учнівського самоврядування | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В. |  |
| 23. | Розширення та модернізація мережі музеїв при закладах освіти | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В. |  |
| 24. | Координація роботи фізико-математичної школи для обдарованих дітей міста | ІІ півріччя  2022 року | Ярова А.В.  Петрук Н.О. |  |

**ІХ. Організаційні заходи щодо забезпечення ефективної роботи закладів освіти міста**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| 1. | Здійснення контролю за дотриманням закладами освіти статутних завдань і  установчих документів | ІІ півріччя  2022 року | Кшановська О.В.  Петричко І.П.  Нагорна В.В.  Чаус А.В.  Ярова А.В. |  |
| 2. | Забезпечення психолого-  педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами (співпраця з ІРЦ) | ІІ півріччя  2022 року | Чаус А.В.  Барабаш-  Тимофієва О.П. |  |
| 3. | Моніторинг змісту web-сайтів закладів освіти щодо дотримання вимог закону України «Про освіту» в частині прозорості та інформаційної відкритості | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Нагорна В.В.  Чаус А.В.  Ярова А.В. |  |
| 4. | Моніторинг стану захворювання учнів (вихованців) і працівників закладів освіти на COVID-19 | ІІ півріччя  2022 року | Кшановська О.В. |  |
| 5. | Здійснення вибіркового контролю за дотриманням протиепідемічних заходів у закладах освіти на період адаптивного карантину | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Чаус А.В.  Ярова А.В. |  |
| 6. | Моніторинг стану дотримання вимог організації харчування учнів у закладах освіти | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Чаус А.В.  Гура О.В. |  |
| 7. | Ведення обліку (реєстру) учнів, які проживають чи перебувають у Хмельницькій міській територіальній громаді; ведення обліку дітей дошкільного віку | ІІ півріччя  2022 року | Крук Н.В.  Чаус А.В. |  |
| 8. | Перевірка готовності закладів освіти до нового навчального року | Серпень (згідно з графіком) | Кшановська О.В. |  |
| 9. | Моніторинг мережі закладів дошкільної освіти та укомплектованості груп дітьми дошкільного віку на 2022-2023 навчальний рік | Вересень | Чаус А.В. |  |
| 10. | Моніторинг стану зарахування учнів до закладів загальної середньої освіти, формування мережі учнів, класів, груп на 2022/2023 навчальний рік | Вересень | Петричко І.П.  Крук Н.В. |  |
| 11. | Аналіз відповідності освітніх програм закладів загальної середньої освіти на 2022/2023 навчальний рік потребам і запитам громади | Вересень | Кшановська О.В.  Петричко І.П. |  |
| 12. | Формування щомісячної і квартальної звітності про випадки дитячого травматизму під час освітнього процесу та у побуті | ІІ півріччя  2022 року | Барабаш-  Тимофієва О.П. |  |
| 13. | Взаємоінформування ЗЗСО, Департаменту освіти та науки, відділу поліції про підлітків, які перебувають на обліку у відділі ювенальної превенції поліції, неповнолітніх, які вчинили злочини та правопорушення, і про проведену роботу з ними | ІІ півріччя  2022 року | Крук Н.В. |  |
| 14. | Формування банку даних учнів, які здобувають освіту за індивідуальною формою та тих, хто навчається в інклюзивних класах | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Барабаш-  Тимофієва О.П.  Мисик М.Я. |  |
| 15. | Формування та оновлення банку даних про дітей соціальної категорії | ІІ півріччя  2022 року | Барабаш-  Тимофієва О.П. |  |
| 16. | Підтвердження запитів щодо проставлення апостилю на документах про освіту випускникам шкіл міста попередніх років | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Мисик М.Я. |  |
| 17. | Розподіл підручників між закладами освіти відповідно до замовлення на 2022/2023 навчальний рік | Липень-вересень | Петрук Н.О. |  |
| 18. | Визначення завдань та планування роботи Хмельницького учнівського наукового товариства «Пошук» на наступний навчальний рік | Липень-серпень | Петрук Н.О. |  |
| 19. | Координація співпраці із закладами вищої освіти, комунальною установою Хмельницької міської ради «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» | Постійно | Нагорна В.В. |  |
| 20. | Надання консультативної допомоги  щодо формування навчальних планів  закладів загальної середньої освіти | Липень-  серпень | Петричко І.П. |  |
| 21. | Моніторинг результативності учасників зовнішнього незалежного оцінювання/НМТ у 2022 році | Серпень-жовтень | Мисик М.Я. |  |
| 22. | Моніторинг створення освітнього середовища Нової української школи у закладах загальної середньої освіти | Жовтень | Петричко І.П.  Барабаш-Тимофієва О.П.  Крук Н.В.  Мисик М.Я. |  |
| 23. | Моніторинг організації харчування дітей пільгових категорій | Листопад | Барабаш-Тимофієва О.П. |  |
| 24. | Формування бази даних випускників 4, 9,11 класів на виготовлення свідоцтв про базову та повну загальну середню освіту | Листопад | Мисик М.Я. |  |
| 25. | Формування зведених державних статистичних звітів за формами:   * 76-РВК; * 77-РВК; * 83-РВК; * 1-ЗСО. | Вересень - грудень | Петричко І.П.  Крук Н.В. |  |
| 26. | Облік руху учнів у закладах загальної середньої освіти | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Крук Н.В. |  |
| 27. | Повернення учнів до навчання з метою захисту їх прав на здобуття загальної середньої освіти | ІІ півріччя  2022 року | Петричко І.П.  Крук Н.В. |  |
| 28. | Оновлення бази даних закладів загальної середньої освіти у ВРЦОЯО | Грудень  2022 року | Мисик М.Я. |  |
| 28. | Супровід діяльності закладів освіти у програмному комплексі «Курс: Школа», «Курс: Дошкілля», контроль за поданням державної статистичної звітності в автоматизованому режимі в ІТС «ДІСО» | ІІ півріччя  2022 року | Крук Н.В.  Чаус А.В. |  |

В.о. директора Департаменту Ольга КШАНОВСЬКА